

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR

Município de Estância Velha

Secretaria Municipal de Saúde

Objeto da contratação: Contratação de empresa especializada na locação de containers metálicos personalizados para acondicionamento de enxoval, móveis hospitalares e transferência do setor de armazenamento de roupa suja e limpa durante a execução da obra de construção do novo anexo hospitalar.

1. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

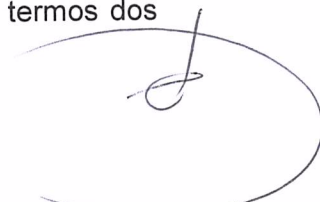
- 1.1 Considerando a necessidade de realocar os espaços destinados ao armazenamento de enxoval limpo, móveis hospitalares, rouparia área suja e rouparia área limpa, visando manter a rotina operacional e a segurança sanitária;
- 1.2 Considerando que após avaliadas as opções disponíveis, considerando o espaço físico disponível na instituição, o mais adequado é a locação de containers, adaptados as normas vigentes da vigilância sanitária;
- 1.3 O local físico atualmente destinado ao armazenamento do enxoval, móveis hospitalares e roupa suja será demolido para dar lugar à construção do novo prédio anexo do hospital, tornando necessária a realocação temporária desses setores para estruturas provisórias adequadas.

2. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO:

A contratação pretendida não está prevista no Plano de Contratações Anual do Município de Estância Velha, contudo faz se necessária devido a execução da obra de construção do novo anexo do Hospital.

3. DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

A contratação será realizada por meio de processo licitatório, nos termos dos artigos 6º, inciso XLI, 17, § 2º, e 34, todos da Lei Federal nº 14.133/2021.



4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES

O quantitativo estimado para locação foi definido com base nos espaços que necessitarão serem realocados durante o período de duração da obra.

Item	Objeto	Quantitativo	Valor
01	Container tipo escritório com banheiro, sistema de hidráulica, esgoto e elétrica, com no mínimo duas tomadas e no mínimo dois pontos de luz	02 unidades	
02	Containers tipo Depósito com piso em compensado naval com aproximadamente 30mm, nas medidas aproximadas de 2 portas de 1.22m x 2.30m com borracha de vedação e fechamento por travas, tipo marítimo (chapa de aço 3mm), de 6m x 2.44m.	02 unidades	

5. ALTERNATIVAS DISPONÍVEIS NO MERCADO

5.1 Das soluções:

Solução 1: Acondicionamento dos espaços no prédio da instituição.

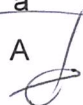
Solução 2: Remanejamento dos materiais para outros prédios da prefeitura.

Solução 3: Locação de containers metálicos para armazenamento.

5.2 Da análise das soluções:

Solução 1: Atualmente o Hospital não dispõe de espaços disponíveis para realocação do depósito de móveis, armazenamento do enxoval e sala de condicionamento da roupa suja, considerando as normas vigentes.

Solução 2: Considerando o quantitativo de itens armazenados no local, os móveis e equipamentos de uso eventual foram encaminhados para o setor de patrimônio da prefeitura, porém alguns se faz necessário manter próximo a instituição devido a necessidade de substituição imediata para não comprometer a rotina operacional. A



sala de acondicionamento da rouparia área suja e rouparia área limpa, deverá ser nas dependências do Hospital devido a rotina operacional.

Solução 3: Alternativa adequada devido a não disponibilidade de espaços disponíveis na instituição.

6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Item	Objeto	Quantitativo	Valor
01	Container tipo escritório com banheiro, sistema de hidráulica, esgoto e elétrica, com no mínimo duas tomadas e no mínimo dois pontos de luz	02 unidades	
02	Containers tipo Depósito com piso em compensado naval com aproximadamente 30mm, nas medidas aproximadas de 2 portas de 1.22m x 2.30m com borracha de vedação e fechamento por travas, tipo marítimo (chapa de aço 3mm), de 6m x 2.44m.	02 unidades	

7. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

Acondicionar de maneira adequada e segura, conforme norma vigentes os espaços supracitados durante o período de duração da obra.

8. JUSTIFICATIVA PARA O NÃO PARCELAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Não se aplica.



9. PROVIDÊNCIAS PRÉVIAS AO CONTRATO.

Realizar pesquisa junto a, no mínimo, três fornecedores qualificados, observando o disposto no art. 23 da Lei nº 14.133/2021, para estimar o valor global do contrato e embasar a fase de planejamento.

A gestão do contrato ficará a cargo da servidora Denise dos Reis, diretora hospitalar.

A fiscalização do contrato será realizada pelo Servidor Rafael Vieira.

Ademais, é preciso que outras etapas sejam concluídas, quais sejam:

- a) elaboração de minuta do edital;
- b) realização de certificação de disponibilidade orçamentária;
- c) designação em Portaria de pregoeiro, equipe de apoio, agente de contratação (conforme o caso);
- d) elaboração de minuta do contrato;
- e) encaminhamento do processo para análise jurídica;
- f) análise da manifestação jurídica e atendimento aos apontamentos constantes no parecer, mediante Nota Técnica com os ajustes indicados;
- g) publicação e divulgação do edital e anexo;
- h) resposta a eventuais pedidos de esclarecimentos e/ou impugnação, caso aplicável;
- i) realização do certame, com suas respectivas etapas;
- j) realização de empenho;
- l) assinatura e publicação do contrato.

10. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Este estudo não identificou a necessidade de realizar contratações acessórias para a perfeita execução do objeto, uma vez que todos os meios necessários para a




aquisição/operacionalização dos serviços podem ser supridos apenas com a contratação da proposta.

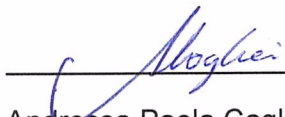
11. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS

A presente contratação não possui relevantes impactos ambientais.

Estância Velha, 04 de fevereiro de 2025.



Denise dos Reis, Diretora Hospitalar
Hospital Municipal Getúlio Vargas



Andressa Paola Cagliari, Analista de Gestão Hospitalar
Hospital Municipal Getúlio Vargas

